

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Francisco Elbin Rojas Bermúdez</u>	CUJ:	<u>1888 67228 1802</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-066-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>12677779</u>
Número de Factura:	<u>2919645589</u>	Serie:	<u>214A16B9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,200.00</u>	Período del Informe:	<u>diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q38,090.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>4/01/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Diversidad Cultural</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

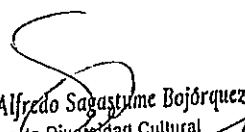
Desarrollo Ordenado de Actividades:


- a) Apoyé en mantener en estado higiénico y ordenado de las instalaciones de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- b) Apoyé en el cuidado las instalaciones de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- c) Apoyé en el resguardo de los bienes que se encuentran en las instalaciones de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- d) Apoyé en rindiendo informes mensuales de sus actividades Incluyendo fotografías de las mismas.
- e) Apoyé en otras actividades que fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Francisco Elbin Rojas Bermúdez
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Cesar Alfredo Sagastume Bojórquez
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
 Director de Diversidad Cultural
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Francisco Elbin Rojas Bermúdez</u>	CUI:	<u>1888 67228 1802</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-066-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>12677779</u>
Número de Factura:	<u>2919645589</u>	Serie:	<u>214A16B9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,200.00</u>	Período del Informe:	<u>diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q38,090.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>4/01/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Diversidad Cultural</u>		

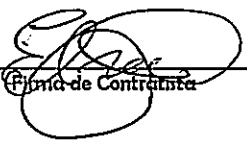
Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

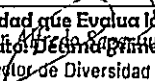
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:


- Apoyé en mantener en estado higiénico y ordenado de las instalaciones de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- Apoyé en el cuidado las instalaciones de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- Apoyé en el resguardo de los bienes que se encuentran en las instalaciones de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- Apoyé en rindiendo informes mensuales de sus actividades incluyendo fotografías de las mismas.
- Apoyé en otras actividades que fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Francisco Elbin Rojas Bermúdez
Nombre Completo del Contratista

Lic. Cesar Alfredo Sagastume Bojórquez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Cesar Alfredo Sagastume Bojórquez
Director de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Francisco Elbin Rojas Bermúdez; Número de contrato: DGDCFC-029-066-2021; Servicios: Técnicos; Número de Factura: 2919645589; Honorarios Mensuales: Q3,200.00; Monto Total del Contrato: Q38,090.32; Unidad Administrativa: Dirección de Diversidad Cultural; CUJ: 1888 67228 1802; Acuerdo Ministerial: 10-2021; Nit del Contratista: 12677779; Serie: 214A16B9; Período del Informe: diciembre 2021; Plazo del Contrato: 4/01/2021 al 31/12/2021

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró el mantenimiento y limpieza de las instalaciones de la Sede Salvaguarda de la Cultura Garifuna.
b) Se logró el montaje de equipos y mobiliarios para diferentes actividades realizadas dentro de la Sede Salvaguarda de la Cultura Garifuna.
c) Se logró el resguardo de los equipos y muebles que se encuentra dentro de la Sede Salvaguarda de la Cultura Garifuna.
d) Se logró a talleres de capacitación gestionados por el coordinador tecnico de la Sede Salvaguarda de la Cultura Garifuna.
e) Se logró la movilización de equipos y mobiliarios desde el muelle de Livingston hacia la Sede Salvaguarda de la Cultura Garifuna.

Francisco Elbin Rojas Bermúdez
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature]
Firma de Contratista

Lic. Cesar Alfredo Sagastume Bojórquez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
Director de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

